



COLEGIUL NAȚIONAL GHEORGHE LAZĂR

Bd. Regina Elisabeta, Nr.48, Sector 5, București

Tel: +4.0213.134.756

E-mail: secretariat@cnlazar.ro



ANUNȚ

Scoaterea la concurs a uni post de ADMINISTRATOR IT în cadrul proiectului EDUMATRIX -platformă de consiliere și orientare pentru elevi

Colegiul Național Gheorghe Lazăr organizează concurs, în vederea ocupării pe perioadă determinată până la data de -----, în condițiile Legii nr. 53/2003- Codul Muncii (republicat), cu modificările și completările ulterioare și a proceduri interne de recrutare și selecție, în vederea ocupării posturilor înființate în afara organigramei Colegiului Național Gheorghe Lazăr , care derulează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile scoate la concurs postul de **ADMINISTRATOR**, de natură contractuală în afara schemei de personal din cadrul proiectului **EDUMATRIX**.

1 POST ADMINISTRATOR IT.

Poate participa la concursul organizat în vederea ocupării postului mai sus menționat persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții generale și specifice:

I. CONDIȚII GENERALE

- Să aibă cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene, a statelor aparținând Spațiului Economic European;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să aibă capacitatea de muncă în conformitate cu prevederile Legii 53/2003 – Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitatea deplină a exercițiului;
- Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de medicina muncii sau unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care se organizează concurs;
- Să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra securității statului,
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin (1) lit. (h).

II. CONDIȚII SPECIFICE.

Studii de specialitate:

Perfecționări (specializări) : participarea la cursuri de specialitate în domeniul administrării bazelor de date;

Cerințe specifice: cel puțin 1 an experiență în administrarea și configurarea bazei de date.

Cunoștințe de operare programare pe calculator : Linux/Unix – nivel mediu, sisteme de baze de date – nivel mediu;

Limbi străine: engleză (citit, scris, vorbi) – nivel B2.

Pentru participarea la concurs candidații vor depune un dosar de concurs care să conțină următoarele documente:

- Cerere de înscriere (anexa 1)
- Curriculum vitae model Europass;
- Copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, însoțită de documentul original, pentru certificare;
- Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- Cazierul judiciar în original, aflat în termen de valabilitate, sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării probei de concurs – interviu)
- Adeverință medicală în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni derulării concursului de către unitățile sanitare abilitate.
- Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 2)
- Copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului , după caz, însoțite de documentele în original, pentru certificare, sau copia legalizată a acestora;
- Carnetul de muncă, sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în mserie si/sau în specialitatea studiilor , în copie, însoțite de documentele de documentele în original, pentru certificare;

Toate documentele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

06.03-12.03.2025 orele 9-13	Depunerea dosarelor de concurs la secretariatul unității școlare	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
13.03.2025 Ora 10,00-12,00	Selecția dosarelor	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
13.03.2025 Ora 14.00	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
13.03.2025 Orele 15.00-16.00	Depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
14.03.2025 Ora 10.00	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat

17.03.2025 Ora 10.00-12.00	Proba scrisă	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr
17.03.2025 Ora 13.00	Afișare rezultate la proba scrisă	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Avizier
17.03.2025 Ora 15.00	Depunere contestații la proba scrisă	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr
18.03.2025 Ora 10.00	Interviu	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr
18.03.2025 Ora 12.00	Afișarea rezultatelor în urma interviului	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr
18.03.2025 ora 14.00	Proba practică	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr
18.03.2025 ora 16.00	Afișarea rezultatelor în urma probei practice	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr
19.03.2025 ora 12.00	Afișarea rezultatelor finale	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr

La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare și al căror dosar de candidat este complet, corect întocmit și depus în termenul prevăzut în anunțul de concurs.

După încheierea perioadei de depunere a dosarelor de recrutare, respectiv 12.03.2025, ora 12.00, nu se vor mai primi documente în vederea completării acestora, cu excepția situațiilor în care candidații au depus în termen declarația pe proprie răspundere cu privire la faptul că nu au antecedente penale, caz în care cazierul judiciar, în original, va fi depus cel târziu până la data interviului.

După depunerea dosarelor de candidat, comisia de concurs va verifica corectitudinea întocmirii dosarelor candidaților, respectiv îndeplinirea de către aceștia a condițiilor de participare la concurs.

Comunicarea rezultatelor selecției dosarelor se face prin mențiunea admis/respins iar la proba interviu prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii admis/respins, la avizierul unității.

După afișarea rezultatelor la fiecare dintre etapele concursului, respectiv selecția dosarelor și interviu, candidații nemulțumiți de rezultate pot depune contestație în termenele prevăzute conform calendarului de desfășurare a concursului sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse va urma aceeași procedură specifică comunicării rezultatelor la etapa concursului, în termenele prevăzute în calendarul de desfășurare a concursului.

DIRECTOR
Neagoe Nina Ionela



