



COLEGIUL NAȚIONAL GHEORGHE LAZĂR

Bd. Regina Elisabeta, Nr.48, Sector 5, București

Tel: +4.0213.134.756

E-mail: secretariat@cnlazar.ro



ME

CUI 4420481

ANUNT ANGAJARE CONTABIL ȘEF

ANUNȚ CONCURS

COLEGIUL NAȚIONAL GHEORGHE LAZĂR anunță scoaterea la concurs a următorului post vacant de CONTABIL ȘEF perioadă nedeterminată.

CONTABIL ȘEF - 1 post

Colegiul Național Gheorghe Lazăr, cu sediul în București, B.dul Regina Elisabeta, nr. 48 sector 5, Tel. 021/3134756 sector 5 organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de **CONTABIL ȘEF**, (post din cadrul compartimentului Financiar-Contabil)
În data de 30.01.2025

1. Condiții generale de participare la concurs :

- Are cetățenie română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba română scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitatea deplină de exercițiu ;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau alte unități medicale abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii și , după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului, ori contra autorităților , de serviciu sau în legătură cu serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenția, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitatea .

Acte necesare la dosar în vederea participării la concurs:

Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității organizatoare a concursului;

- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.

- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, solicitate de instituția publică.
- Copia carnetului de muncă sau după caz adeverințele care atestă vechimea/Revisal în muncă, și/sau specialitatea studiilor, în copie;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; .In cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale , în care este declarat admis la selecția dosarelor , acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- Curriculum Vitae, model European.
- Alte documente relevante;

Actele prevăzute la punctele 1-5 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor.

Condiții de desfășurare a concursului

Concursul se va desfășura la Colegiul Național Gheorghe Lazăr din Bd. Regina Elisabeta nr. 48 sector 5 astfel:

In data de 30.01.2025 ora 10.00 – proba scrisă
 În data de 31.01.2025 ora 9.00 – proba practică
 În data de 31.01.2025 ora 12.00- interviu

Data până la care se depun dosarele de înscriere : candidații depun dosarele de concurs la Colegiul Național „GHEORGHE LAZĂR”, Bd. Regina Elisabeta nr. 48, sector 5 în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului respectiv 23.01.2025-29.01.2025 ora 14.00

Concursul constă în 3 etape succesive:

1. Depunerea dosarelor și selecția acestora
2. Susținerea probei scrise – minim 70 puncte din 100 puncte
3. Susținerea interviului - minim 70 puncte din 100 puncte
- 4.

Pentru participarea la proba de interviu este necesară obținerea unui minim de 70 puncte la proba scrisă

BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI – de contabil șef din cadrul compartimentului Financiar – Contabil

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
2. Decret 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casă
3. Legea – cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice , cu modificările și completările ulterioare;
4. OMFP nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

5. Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991 – Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
6. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice , precum și organizarea , evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, actualizat
7. OMFP 1917 din 12 decembrie 2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
8. Ordinul Ministrului finanțelor publice nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005
9. H.G. nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului.
10. Hotărârea nr. 72 /2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standar per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat , care se asigură bugetul de stat, din sume defalcate din TVA prin bugetele locale, pe baza costului standard per/elev preșcolar cu modificările și completările ulterioare.
11. Ordonanța nr. 1419/13 august 1999 Republicată privind controlul intern și controlul financiar preventiv.
12. Codul Muncii din 24 ianuarie 2003 – Legea 53/2003 republicat

NOTĂ Se va lua în considerare forma actelor normative în vigoare la data publicării anunțului privind organizarea concursului

TEMATICA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI.

1. Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar;
2. Acordarea de avansuri în numerar și decontarea lor
3. Salariile de bază și gradațiile
4. Drepturile salariale pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene;
5. Drepturile salariale pentru activitatea de control financiar preventiv;
6. Detașarea, delegarea și alte drepturi
7. Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și a capitalurilor proprii
8. Organizarea și conducerea contabilității
9. Registrele de contabilitate
10. Principii și reguli bugetare
11. Procesul bugetar
12. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice
13. Organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice
14. Moneda și cursul de înregistrare
15. Documente justificative și registrele de contabilitate
16. Aprobarea, depunerea și componenta situațiilor financiare
17. Planul de conturi pentru instituțiile publice de aplicare a acestuia
18. Drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate , precum și în cazul deplasării în interesul serviciului
19. Finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat
20. Control intern și control financiar preventiv la entitățile publice
21. Contractul individual de muncă
22. Drepturile și obligațiile salariatului

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Etapa de concurs	Data
Inscrierea candidaților	14.01.2025, între orele 9.00 - 12.00.
Evaluarea dosarelor	14.01.2025, orele 12.00 - 14.00
Rezultatul selecției dosarelor și publicarea acestora (Admis/Respins)	14.01.2025, ora 14.30
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor.	14.01.2025, orele 15.00 -16.00
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor selecției dosarelor	15.01.2025 orele 16.30
Proba scrisă	30.01.2025. ora 10.00-12.00
Interviu	31.01.2025, ora 12.30
Afișarea rezultatelor	31.01.2025, ora 14.00
Depunerea contestațiilor	31.01.2025, ora 14.30 -15.00
Soluționarea contestațiilor	03.02.2025, ora 16,00
Afișarea rezultatelor finale	03.02.2025 ora 10,30

Locul desfășurării probelor : Colegiul Național „Gheorghe Lazăr,, Bdul Regina Elisabeta nr.48 ,sector 5,
Tel. : 021/3134756, , Bucuresti.

Nota: Eventualele contestații se pot face numai la proba scrisă și doar pentru lucrarea personală.
Aceleste contestații se depun la secretariatul Colegiul Național „Gheorghe Lazăr”, iar nota după rezolvarea contestațiilor rămâne definitivă.

TOATE INFORMATIILE REFERITOARE LA DESFASURAREA CONCURSULUI SE VOR AFISA LA AVIZIER SI PE SITE-UL COLEGIULUI NAȚIONAL "GHEORGHE LAZĂR". INFORMATII SPECIFICE POSTURILOR SE POT OBTINE LA TELEFON 0213134756.

DIRECTOR
Neagoe Nina Ionela

