

Anunț – Concurs pentru ocuparea postului de vacant de bibliotecar perioadă nedeterminată 1 post (normă întreagă)

COLEGIUL NAȚIONAL GHEORGHE LAZĂR cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 48, sector 5, organizează concurs pentru ocuparea postului de bibliotecar, perioada nedeterminată în data de , la sediul unității din Bd. Regina Elisabeta nr. 48, sector 5.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

- Cetățenie română;
- Cunoștințe temeinice de scris – citit de limba română;
- Capacitatea deplină de exercițiu al muncii;
- Starea de sănătate corespunzătoare postului solicitat;
- Condiții de studii conform prevederilor legale;
- Fără condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni sau fapte de corupție.

CONDIȚII SPECIFICE

1. Studii superioare;
2. Vechime în muncă – minim 3 ani;
3. Abilități de comunicare orală și scrisă;
4. Absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituții de învățământ superior, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ superior, ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei, absolvenți ai învățământului postliceal sau liceal cu diplomă în domeniu/absolvirea cu examen de diplomă a unei instituții de învățământ preuniversitar, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ preuniversitar ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei. Pot ocupa funcția de bibliotecar, de documentarist sau de redactor și alți absolvenți ai învățământului superior, postliceal sau liceal cu diplomă, pe perioadă determinată, dacă au urmat un curs de inițiere în domeniu; (Articolul 193 (1) lit a)- legea 198/2023)
5. Utilizare TIC;
6. Capacitate de gestionare a timpului și priorităților;

Candidații vor depune la secretariatul Colegiului Național Gheorghe Lazăr în intervalul

22.03.2024-29.03.2024, un dosar de concurs care va cuprinde următoarele **documente**:

- cerere înscriere la concurs;
- curriculum vitae în format european;
- copie act identitate, copie certificat nastere, copie certificat căsătorie (dacă este cazul);
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atesta starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- certificate de integritate comportamentală (Leg.118/2029, art 1, alin 2)

Bibliografie:

1. Legea bibliotecilor, Legea nr. 334 din 31.05.2002 (republicată și actualizată);
2. Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a CDI, Anexa la OMECTS nr. 5556 din 07.10.2011, publicat în MO nr.757, Partea I, joi 27 oct. 2011;
3. Manual de biblioteconomie pentru bibliotecile mici, București, ABBPR, 1993;
4. Studii de biblioteconomie, Regneala, Mircea, Ex ponto, Constanța, 2000;
5. Ghidul bibliotecarului școlar. Eurocompetențe profesionale, Stef, Iași, Argatu Daniela, 2014.

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI / EXAMENULUI – POST BIBLIOTECAR

Depunerea dosarelor: 22.03.2024- 29.04.2024, între orele 9.00- 16.00 Selecția dosarelor: 01.04.2024 Afișare rezultate selecție dosare: 02.04.2024, ora 12.00 Depunere contestații selecție dosare: 02.04.2024, ora 14.00 -16.00 Afișarea rezultatelor selecție dosare după contestații: 03.04.2024, ora 12.00 Proba scrisă: 05.04.2024 ora 10.00 Afișare rezultatelor la proba scrisă: 05.04.2024, ora 13.00

Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise 05.04.2024, ora 16.00

Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba scrisă: 08.04.2024, ora 10.00

Susținerea probei practice : 08.04.2024, între orele 13.00-14.00

Depunere contestații proba practică 08.04.2024, între orele 15,00-16,00

Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor, între orele 16,00-17,00

Interviu: 09.04.2024, 10.00 -11.00 – Nu se contestă

Afișarea rezultatelor interviu: 09.04.2024, ora 12.00 ora 13.00

Afișarea rezultatelor finale: 10.04.2024, ora 10.00 - 16.30

TEMATICA

I. Rolul bibliotecii școlare

Funcțiile bibliotecii școlare

Atribuțiile bibliotecarului școlar

Colaborarea bibliotecarului cu personalul didactic

II. Dezvoltarea colecțiilor

Mijloace de completare a colecțiilor

Criterii de dezvoltare a colecțiilor în biblioteca școlare

III. Evidența colecțiilor

Primirea publicațiilor și introducerea lor în gestiunea bibliotecii (acte și activități legate de primirea publicațiilor)

Documente de evidență (RMF, RI, fișe de evidență preliminară pentru seriale)

Reguli de completare a R.I. și R.M.F.

IV. Catalogarea publicațiilor

Tipuri de cataloage

Organizarea cataloagelor

V. **Clasificarea, Cotarea publicațiilor**

CZU (clase, subclase)

VI. **Organizarea colecțiilor**

Aranjarea cărților la raft

VII. **Gestiunea bibliotecilor**

Predarea-primirea unei biblioteci școlare

Inventarul bibliotecilor

Casarea publicațiilor.

Este declarat reusit candidatul care obține nota cea mai mare, minim 5 (cinci).

Candidatul declarat reușit se angajează pe o perioadă de probă de 30 de zile .

Prezentarea candidatului declarat admis la sediul instituției în vederea angajării se va face în maxim 15 zile de la data afișării rezultatelor final

Tipuri de cataloage

Organizarea cataloagelor

V. **Clasificarea, Cotarea publicațiilor**

CZU (clase, subclase)

VI. **Organizarea colecțiilor**

Aranjarea cărților la raft

VII. **Gestiunea bibliotecilor**

Predarea-primirea unei biblioteci școlare

Inventarul bibliotecilor

Casarea publicațiilor.

Este declarat reusit candidatul care obține nota cea mai mare, minim 5 (cinci).

Candidatul declarat reușit se angajează pe o perioadă de probă de 30 de zile .

Prezentarea candidatului declarat admis la sediul instituției în vederea angajării se va face în maxim 15 zile de la data afișării rezultatelor final.

DIRECTOR

Prof. Neagoe Nina Ionela

