



COLEGIUL NAȚIONAL GHEORGHE LAZĂR

Bd. Regina Elisabeta, Nr.48, Sector 5, București

Tel: +4.0213.134.756

E-mail: secretariat@cnlazar.ro



COLEGIUL NAȚIONAL "GHEORGHE LAZĂR" BUCUREȘTI, SECTOR 5

RAPORT AL ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de arii curriculare și pe probleme, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentele secretariat, contabilitate, bibliotecă, administrație, referindu-se la perioada 1.09.2021 - 31.08.2022.

1. ASPECTE GENERALE PRIVIND MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1.1. Cadrul legislativ

Cadrul legislativ pe care se fundamentează dezvoltarea învățământului vizează următoarele acte normative:

- Strategia M.E.N. de dezvoltare a învățământului preuniversitar;
- Legea nr. 1/2011 Legea Educației naționale și legislația secundară aferentă;
- Ordinul MECS nr. 5447/31.08.2020 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar;
- Statutul elevului, Statutul elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 4742/10.08.2020;
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordin nr. 201 / 2016 din 26 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice
- Ordinul nr. 5231/2015 pentru aprobarea Procedurii privind alegerea reprezentantului elevilor în consiliul de administrație al unităților de învățământ preuniversitar din România;
- Ordin M.E.C nr. 5545/2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- OMEN nr 5549/05.11.2021 privind structura anului școlar 2021 – 2022.

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a Planului de Activități elaborate pentru atingerea următoarelor obiective/priorități strategice:

1.2. Priorități strategice

Au fost alese în concordanță cu proiectul România Educată

1. Personalizarea și asigurarea calității procesului educațional pentru toți elevii

2. Sistemul de educație formează cetățeni activi

3. Profesorii sunt mentori și facilitatori, veritabili profesioniști în educație

Pentru anul școlar 2021-2022, întreaga activitate, demersul didactic și educațional au fost orientate pe următoarele priorități strategice:

- Sporirea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate și creșterea ratei de succes școlar;

- Folosirea mijloacelor modern de predare;

- Creșterea calității activității cadrelor didactice;

- Realizarea stării de bine pentru elevi, profesori, părinți;

Asigurarea și controlul calității procesului și serviciilor educaționale;

- Educația permanentă în contextul învățării pe tot parcursul vieții;

- Eficientizarea activității manageriale și creșterea performanțelor obținute de școală.

- Derularea Proiectului-pilot pentru clasele a XII-a;

- Dezvoltarea parteneriatului educațional/ intra și interinstitucional;

1.3. Finalități ale actului educațional:

- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme, relaționând cunoștințe din diferite domenii;

- Valorizarea experienței personale;

- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială (comunicare, gândire critică, analiză, implicare, asumare)

- Formarea autonomiei morale și comportamentale;

- Accentuarea dialogului factorilor implicați în educația tinerilor: părinți-elevi-profesori comunitate, cerință majoră a interesului public.

1.4. Obiective asumate de Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" în anul școlar 2021–2022:

Obiective strategice:

I. Promovarea educației diferențiate prin adaptarea demersului instructiv-educativ la nevoile imediate și de perspectivă ale elevului.

II. Susținerea performanței elevilor prin activități școlare, extrașcolare și extracurriculare și dezvoltare personală prin antreprenoriat.

III. Promovarea eficiență și realistă a imaginii Colegiului Național Gh Lazăr pe plan local, național și european.

IV. Creșterea numărului de proiecte, parteneriate și programe cu părinții, comunitatea și cu instituțiile de învățământ și cultură

Obiective generale:

I. Creșterea procentului de note între 9-10 la bacalaureat cu 20%

II. Proiectarea și implementarea unor activități extracurriculare și extrașcolare, în școală și în comunitate, pe baza parteneriatului dintre elevi, profesori și membri ai comunității locale;

III. Crearea unui mediu organizational de încredere (Școala Încrederii)

IV. Colectarea feedback-ului de la elevi în legătură cu viața școlii și relația școală-familie și valorificarea acestuia în proiecte și planuri de acțiune ale

- școlii (pe termen lung și mediu);
- V. Dezvoltarea foarte bune colaborări cu Consiliul Elevilor, valorificarea rezultatelor în cadrul politicilor școlii și creșterea calitativă a activității Cluburilor elevilor;
- VI. Ameliorarea situației absenteismului la nivelul școlii, prevenirea și combaterea bullyingului;
- VII. Eficientizarea activității manageriale și creșterea performanței unității de învățământ.

2. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

MANAGEMENT ȘCOLAR – DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ, OFERTA DE SCOLARIZARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Documentele de proiectare managerială anuală și semestrială au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Școlar al Municipiului București și au fost întocmite pe baza următoarelor:

- 1) Documente de evaluare și diagnoză:
 - a. Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate și ale comisiilor și grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul școlar 2021-2022;
 - b. Documente de raportare financiar-contabilă;
 - c. Documente de raportare ale compartimentelor secretariat, administrativ, bibliotecă.
- 2) Documente de proiectare:
 - a. Planul managerial și operațional;
 - b. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru 2021-2022.

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2021-2022 au fost emise decizii interne pentru numirea Comisiilor și grupurilor de lucru cu atribuții specifice, după criteriul eficientizării lor:

- a) Comisia permanentă de evaluare și asigurare a calității,
- b) Comisia permanentă de control managerial intern,
- c) Comisia permanentă pentru curriculum,
- d) Comisia permanentă pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității,
- e) Comisia permanentă de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență,
- f) Comisia permanentă de mentorat didactică și formare în cariera didactică,
- g) Comisia de verificare a actelor de studii și a documentelor școlare,
- h) Comisia pentru realizarea și respectarea codului de etică,
- i) Comisia de elaborare și tipărire a revistei colegiului,
- j) Comisia pentru frecvență, notare ritmică, combaterea absenteismului și abandonului școlar,
- k) Comisia de gestionare SIIIR,
- l) Comisia de încadrare și salarizare,
- m) Comisia tehnică de prevenire și stingere a incendiilor și de intervenție în cazul producerii calamităților.
- n) Comisia de inventariere anuală a patrimoniului,
- o) Comisiei pentru asigurarea comenzilor de manuale școlare necesare elevilor,
- p) Comisia pentru olimpiade și concursuri școlare,
- q) Comisia pentru întocmirea orarului și asigurarea serviciului pe școală,
- r) Comisia paritară,

- s) Comisia de parteneriat extern,
- t) Comisia de selecționare anuală a documentelor create ce urmează a fi eliminate sau arhivate,
- u) Comisia pentru acordare a sprijinului financiar - Programul național de protecție socială,, Bani de liceu”, a burselor și altor ajutoare ocazionale,
- v) Comisia pentru întocmirea/revizuirea regulamentelor,
- w) Comisia de mobilitate,
- x) Comisia diriginților,
- y) Coordonatorul cu proiecte și programe educaționale,
- z) Secretarul Consiliului Profesorial,
- aa) Secretarul Consiliului de Administrație,
- bb) Responsabilul Consiliului Elevilor.

Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial semestrial și anual. Au fost stabilite atribuțiile specifice fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie metodică, categoriile de activități și modul de documentare și implementare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor.

Încadrarea personalului didactic s-a realizat sub coordonarea directorilor și a șefilor de catedre. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învățământ în vigoare și pe oferta de CDSȘ aprobată în anul școlar anterior. Preocuparea pentru formare continuă și dezvoltare profesională a determinat participarea în număr mare a cadrelor didactice din Colegiul Național „Gheorghe Lazăr” la activitățile metodice și cursurile de formare continuă organizate de CCD sau alți furnizori de formare.

Siguranța în unitatea de învățământ a fost asigurată prin:

- funcționarea sistemului de alarmă în unitatea școlară,
- realizarea și avizarea de către Secția de poliție 17 a Planului de pază al școlii,
- revizuirea Regulamentului de ordine interioară și aprobarea în CP și CA.

Alți indicatori realizați:

- s-au elaborat documentele specifice funcției de conducere: Planul managerial, Planurile operaționale;
- s-a elaborat tematica pentru CA și CP;
- s-au format CA, CP, comisiile metodice și alte comisii, cu respectarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ;
- s-a realizat portofoliul unității școlare (transmis la ISMB), portofoliul directorului și al directorului adjunct;
- s-a asigurat aplicarea CDSȘ-urilor;
- a fost realizat și avizat orarul școlii respectând nevoile specifice ale elevilor și profesorilor;
- a fost realizată repartizarea claselor pe ore și cabinete/laboratoare astfel încât să existe cadrul optim pentru instruire;
- au fost realizate observări /asistențe la ore ale colegilor profesori (grafic și dosar asistențe);
- au fost menținute legăturile Inspectoratul sector 5, Primăria Sectorului 5, Direcția de sănătate publică, CMBRAIE, etc;

- s-a întocmit și predat la IS 5 și ISMB proiectul planului de încadrare 2022-2023.

Activitățile de monitorizare și control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

1) Pentru activitatea didactică:

- a. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
- b. Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;
- c. Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
- d. Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare;
- e. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;
- f. Asistențe la ore efectuate de director, director adjunct și responsabili de comisii/arii curriculare.

2) Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:

- a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;
- b. Verificarea și, după caz, semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
- c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
- d. Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției.

A fost promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, reprezentanților sindicatelor, elevilor și părinților în actul decizional.

Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

- 1) Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ;
- 2) Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administrație a cadrelor didactice votate de Consiliul Profesorat, desemnate de Consiliul Elevilor, respectiv a reprezentanților Consiliului Local Sector 5, al Primăriei Sectorului 5 și al părinților.
- 3) Susținerea și promovarea activității Consiliului Școlar al Elevilor și a Consiliului Reprezentativ al Părinților.

3. CURRICULUM

Documentele de politică educațională (planurile-cadru, programele școlare, manualele școlare, auxiliarele curriculare) au fost studiate și analizate în cadrul catedrelor/comisiilor metodice, ulterior adaptate la condițiile speciale de desfășurare a procesului educațional. Au fost respectate programele școlare, normele de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea la nevoile claselor. Au fost utilizate strategii didactice care au asigurat caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice. Resursele materiale din școală au fost utilizate eficient în vederea optimizării activităților didactice, inclusiv resurse digitale și platforme educaționale. A fost asigurată transparența criteriilor și procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare

A fost asigurată calitatea actului educațional prin aplicarea noului curriculum, precum și prin organizarea corectă a mediului educațional.

Oferta educațională a fost realizată personalizat la nivelul instituției prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional.

În procesul educațional s-a urmărit valorificarea și valorizarea valențelor formative și a experiențelor individuale de învățare - formale, informale, nonformale.

Un alt obiectiv curricular a fost dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, metodice, personale prin consiliere și sprijin acordat cadrelor didactice debutante, prin obținerea de grade didactice a cadrelor înscrise (colaborare permanentă cu ofertanții de formare continuă).

Menținerea și îmbunătățirea bazei materiale, prin atragerea de fonduri, inclusiv utilizarea complementară a platformei educaționale, reprezintă un al plan de activitate a unității de învățământ.

Referitor la **monitorizarea și valorificarea rezultatelor elevilor la testarea inițială** se rețin următoarele aspecte:

- evaluarea didactică inițială a angajat operațiunile de măsurare-apreciere-decizie, la începutul activității de instruire, în vederea cunoașterii nivelului psihopedagogic real al colectivului de elevi, exprimat în termeni de performanțe și competențe actuale și potențiale.

A acțiunea proiectată și realizată în cadrul evaluării didactice inițiale a vizat:

- măsurarea și aprecierea nivelului de pregătire a elevilor înaintea începerii ciclului gimnazial și liceal, respectiv înaintea studiului unei discipline (setul de cunoștințe disciplinare sau interdisciplinare);

- decizia centrată asupra proiectării activității didactice, realizabilă în funcție de nivelul de pregătire a elevilor, care marchează linia de start necesară pentru „intrarea în sistem”, în condiții optime, permisă pentru asigurarea calității la „ieșirea din sistem”.

Testele de cunoștințe au fost elaborate la nivel de catedră/comisie, pentru a se stabili o evaluare unitară la nivel de școală, și aplicate special pentru măsurarea și aprecierea nivelului inițial de pregătire a elevilor la limba română, limbi străine, matematică, fizică, chimie, biologie, geografie, istorie, discipline socio-umane, informatică.

Evaluarea curentă și finală a elevilor, scrisă, orală, prin portofolii și proiecte, a urmărit verificarea corectă a cunoștințelor și competențelor și pregătirea, acolo unde s-a impus, a unor programe remediale. La discipline din programa de evaluare națională și examen național de bacalaureat, lucrările semestriale au fost organizate la nivel de școală, subiectele, ulterior evaluarea, fiind realizate la nivel de catedră/comisie metodică, conform metodologiei ME, au fost organizate simulări care să îi ajute pe elevi.

De asemenea, a fost încurajată, îndrumată și pregătită participarea elevilor la concursuri și olimpiade școlare, la proiecte și activități extrașcolare.

Procurarea necesarului de manuale s-a făcut după ce s-au stabilit autorii și editurile, în fiecare colectiv de catedră, conform prevederilor ME.

Formarea cadrelor didactice s-a realizat prin participarea la cursuri de formare și perfecționare prin grade didactice, conform calendarului formării continue, pe baza informărilor despre oferta de formare a CCD București sau a altor instituții abilitate.

Oferta educațională pentru anul școlar 2021-2022 a fost realizată prin aplicarea procedurii pentru crearea CDS-urilor, în urma propunerilor realizate de Comisia de curriculum.

Scoala Pilot - a reprezentat o reușită pentru Colegiul Național Gheorghe Lazăr. Acesta a făcut parte din cele 6 unități școlare care, la nivel național, au aplicat program pilot. A fost implementat la nivelul clasei a XII-a și, conform standardelor de calitate, a feed-back-ului obținut de la părinți și elevi, a fost foarte bine apreciat, fapt constatat și de rezultatele foarte bune obținute la Examenul Național de Bacalaureat dar și prin admiterea absolvenților la instituții de învățământ superior, în țară și în străinătate.

Factorii care au favorizat funcționarea pilotării au fost: contextul legislativ, inclusiv suportul și deschiderea Ministerului Educației și mediul educațional (elevi și părinți care și-au

dorit să susțină procesul de pilotare, profesori flexibili și resursele materiale care au permis schimbarea). Pilotarea este propusă și aprobată pentru 4 ani și are implicații pe următoarele nivelurile:

- curriculum, prin adaptarea planificării la nevoile elevilor, selectarea conținuturilor din programa școlară care să asigure formarea competențelor prevăzute în curriculumul național
- orar pentru 3 luni fiind adaptat programului de pilotare
- timp școlar, 3 zile cursurile susținându-se cu prezență fizică și 2 zile cursurile fiind online
- resurse umane, modificarea îndrărilor, a fișelor de post, mărirea normei cu 1 oră la psihologie, fără a fi remunerată, cu acordul profesorului, deoarece psihologia nu este în planul-cadru la clasele a XII-a.

Trebuie menționat că s-a respectat normarea cadrelor didactice, respectiv numărul de 18 ore din norma didactică/40 de ore pe săptămână și planul-cadru de învățământ pentru clasa a XII-a.

Cele mai importante realizări au fost:

- crearea unui mediu de învățare bazat pe interesele elevilor;
- menținerea unui climat pozitiv;
- relații sănătoase elev-elev, profesor-elev, profesori-părinți;
- prezența la ore și reducerea absenteismului;
- prezența la simulări, testări, evaluări intermediare;
- pregătirea pentru examene, inclusiv pentru școală (chiar admiterea la facultate);
- relații bazate pe încredere între profesori și elevi, profesori și părinți;
- eficientizarea timpului pentru elevi, atât a timpului petrecut în școală, cât și a timpului petrecut/pierdut în mijloacele de transport;
- eficientizarea procesului de învățare; predarea modulară pe grupe de elevi;
- rezultatele foarte bune la simulări și mai ales la examenul de bacalaureat:
 - total elevi înscriși: 208;
 - promovați: 278;
 - neprezența din motive medicale: 2;
 - 6 medii de 10
 - Note 10
 - Limba română – 32
 - Matematică – 57
 - Istorie 36
 - Fizică – 17
 - Chimie – 21
 - Anatomie – 8
 - Informatică – 2
 - Geografie – 5
 - Logică – 7
 - Economie – 1
 - Sociologie – 3
 - Psihologie – 2
- Medii între 9.00-10: 232 – 83%
- Medii între 8.00- 8.99 – 41 – 14,74%
- Medii între 7.00-7.99 – 3 – 1,07%
- Medii între 6.00-6.99 – 2 – 0,71%

4. RESURSE UMANE

A. În anul școlar 2021-2022 au fost parcurse/finalizate programe de perfecționare, inclusiv la nivel de doctorat.

Profesori participanți la cursuri/examen doctorat: Stanciu Raluca Malvina,
Profesori participanți la cursuri/examen master: Măriuța Livia, Irina Dinică
Profesori participanți la cursuri/examen de definitivat: Stanciu Raluca Malvina, Măriuța Livia.

Cursuri de formare:

Profesori participanți la cursuri Google Educator nivel 1: Năstăsie Adina, Nedelea Dorina, Popa Simona Mihaela, Păduraru Dragoș, Hăncescu Melania, Chioveanu Mirela.

Profesori participanți la cursuri MCE Microsoft Certified Educator: Nedelea Dorina, Popa Simona Mihaela, Păduraru Dragoș, Hăncescu Melania, Stoica Aurelia.

Profesori participanți la cursuri Resurse educaționale digitale: Nedelea Dorina

Profesori participanți la cursuri Utilizarea instrumentelor vizuale în mediul online: Păduraru Dragoș

Profesori participanți la cursuri Platforme educaționale și instrumente de evaluare: Măriuța Lavinia

Profesori participanți la proiect CRED: Fluțar Monica, Chioveanu Mirela, Lupu Sorina, Aida Ologu-Hancer.

Profesori participanți la cursuri CEEM - experți evaluatori manuale: Fluțar Monica, Copil Vlad.

Profesori participanți la cursuri CPEECN - evaluator pentru examene și concursuri naționale: Fluțar Monica, Copil Vlad, Nicolaescu Mariana.

Profesori participanți la programul de formare formatori educație și competență bancară pentru profesori: Radu Corina.

Profesori participanți la programul Învățământ profesional continuu. Educație economico-financiară pentru formatori: Radu Corina.

- Program de formare continuă – *Abordarea integrată a copiilor cu cerințe educaționale speciale*, prof. Manuela Mișcoci, Monica Fluțar, Vlad Copil, 08-15.12.2021, CCD București, adeverință;

- Curs *Google Educator Nivelul 1 – Intermediari*, 100 ore, 25 de credite, Asociația EDUSFERA, prof. Adina Năstăsie, Dorina Nedelea, Simona Popa, Dragoș Păduraru, Melania Hăncescu, Aurelia Stoica, Mirela Chioveanu, Dorina Dan, Ștefania Ștefan, Dorina Gheorghiu, Maria Stanciu, Luminița Doicin, Anemaria Soreată, adeverință;

- Curs *MCE Microsoft Certified Educator*, Certipro Education, 60 ore, 15 credite, Asociația EDUSFERA, prof. Dorina Nedelea, Simona Popa, Dragoș Păduraru, Melania Hăncescu, Aurelia Stoica, Dorina Dan, Ștefania Ștefan, Dorina Gheorghiu, Maria Stanciu, Luminița Doicin, adeverință;

- Curs *CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți*, Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, 120 ore, 30 credite, prof. Mirela Chioveanu, Monica Fluțăr, Sorina Lupu, Aida Ologu-Hancer, Dorina Dan, Ștefania Ștefan, Cătălina Cazan, Camelia Stîngă, adeverință;
- Curs *Resurse educationale digitale*, CNPEE, 50 ore, prof. Dorina Nedelea, adeverință;
- Curs *Utilizarea instrumentelor vizuale în mediul online*, CCD, 30 ore, prof. Dragoș Păduraru, Lidia Măriuța, adeverință;
- Curs *formare consilier integritate*, Univ București, 30 ore, prof. Andra Sturza, adeverință;
- *Formare și pilotare proiect REDEM*, Univ București, prof. Anda Sturza, 30 ore, certificat;
- Curs *Aplicarea Metodelor Psihologiei Copilului In Pedagogie*, Asociația PROFEDU, 80 ore, 20 credite, prof. Aurelia Stoica, Luminița Doicin, adeverință;
- Curs *Metode și strategii inovative de predare a disciplinei*, Asociația ARDOR, 10 credite, prof. Anemaria Soreață, adeverință;
- Curs CPEECN - *Evaluator pentru examenele și concursurile naționale*, Centrul Național de Politici și evaluare în Educație, 60 ore, 15 credite, prof. Monica Fluțăr, Vlad Copil, Mariana Nicolăescu, Anca Roman, adeverință;
- Curs CEEM - *Experți evaluatori manuale*, Centrul Național de Politici și evaluare în Educație, 60 ore, 15 credite, prof. Monica Fluțăr, Vlad Copil, Sorina Lupu, adeverință;
- *Programul de aprofundare pentru profesori*, Universitatea Politehnică București, 12 ore, adeverință, prof. Ovidiu Melinte;
- Curs *Formator*, Filiala Asociația PROEURO-CONS, 20 ore, prof. Vlad Copil, certificat;
- *Cursul Cursul „Practica Stării de bine”*, Asociația Wellbeing Institute, 20 ore, prof. Paul Buga, Alexandra Velican, Manuela Mișcoci, Anemaria Soreață, Mirela Chioveanu, Adina Năstasie, Ștefania Ștefan, Camellia Obreja, certificat;
- Curs *Formator resurse educaționale deschise*, MEN, prof. Anemaria Soreață;
- Curs *formator*, UPWAY Consulting Grup, 60 ore, prof. Vișan-Nicolae Alina, certificat;
- Curs *Program formare formatori, Educație și competență bancară pentru profesori*, IBR, 40 ore, prof. Corina Radu, certificat;
- *Program în sistem de învățământ profesional continuu, Educație economico-financiară pentru formatori*, IBR, 20 ore, prof. Corina Radu, certificat;
- Curs *formare Inteligența emoțională în actul de predare*, SC Sellification, prof. Monica Taliu, adeverință;
- Webinar *BELC d’été 2021*, Hachette FLE, France Education International, Prof. Irina Dinică, atestat;
- Curs de formare AEC, Institutul France, prof. Irina Dinică;
- Curs *Compașiune și acțiune – program de prevenire a bullyingului în școală*, Asociația PROEURO-CONS, 60 ore, 15 credite, prof. Vlad Copil, Manuela Mișcoci, adeverință;
- Curs *Competențe - cheie prin activitățile nonformale și extracurriculare*, Asociația Dăscălimea Română, 96 de ore, 24 credite, prof. Dorina Dan, adeverință;
- Curs *Jocul didactic în școala incluzivă*, Asociația Dăscălimea Română, 88 ore, 22 credite, prof. Dorina Dan, adeverință;
- Curs *Competențe digitale*, 25 credite, Universitatea Politehnică București, prof. Levente Vadasz, adeverință;
- Curs *Antrenarea tinerilor pentru succes*, Program de coaching în educație, CCD Constanța, 60 ore, 15 credite, prof. Maria Stanciu, adeverință;

- Curs de formare evaluare bacalaureat, CCD București, 60 ore, prof Miruna Petre, adeverință;
- Curs *Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ*, prof. Dorina Nedelea;
- *Școala de vară*, Societatea de Științe Istorice, prof. Ioana Rieber;
- Seminar *Studiul Holocaustului*, Institutul Yad Vashem, Ierusalim, prof. Sorin Mărgărit;
- Curs *Școala inclusive, școala pentru toți*, 60 ore, 15 credite, prof. Roxana Diaconu;
- Curs E-learning EnSoEd Consortium ESE01: *Become a Social Entrepreneurship Teacher. Encourage the new generation of young social-entrepreneurs!*, sept. 2021, prof. Monica Fluțar;
- Participare la cursul blended-learning *Abordarea integrată a copiilor cu cerințe educaționale speciale*, 24 ore, avizat ME, prof. Monica Fluțar;
- Webinar - tur virtual al platformei Oracle Academy: *Knowledge Builder Event with Demonstrations on Member Hub and Cloud Program*, prof. Simona Popa, Camelia Obreja;
- Programul *Mind the Gap*: cursuri online Adfaber și Google: Puterea de a avea cariera dorită, Inteligența artificială, Rețete simple de utilizare a aplicațiilor Google, Viața la Google și sfaturi pentru o carieră IT, Securitatea datelor (Eroii Internetului), Viața la Google, Cum să recunoști oportunitățile potrivite la momentul potrivit, prof. Camelia Obreja;
- Curs online *Leader in Me*, nivel 2, Școala Încrederii, prof. Camelia Obreja;
- *Technology Literacy for Educators-21 st Century Learning Design*, CERTIPORT, 60 ore, 15 credite, prof. Simona Popa;
- Webinar *Digital Literacies*, organizat de British Council, prof. Monica Taliu;
- Webinar *Back to School with Sitka*, prof. Daniela Radu;
- Webinar *Teacher Development Seminar - Back to School*, prof. Daniela Radu;
- *Making your teaching more interactive*, Russell Stannard, Express Publishing, prof. Daniela Radu;
- *Teacher Development Seminar*, Cambridge University Press, Cambridge Assessment English, prof. Daniela Radu;
- Webinar *Essential Skills for the new Digital Era!*, Express Publishing, prof. Daniela Radu, prof. Elena Sticlea;
- Webinar *Cambridge Day Romania: All about Teaching*, Cambridge University Press, Cambridge Assessment English, prof. Daniela Radu;
- Webinar *EP Summit – ELT Training Rooms*, Express Publishing, prof. Daniela Radu;
- Curs *Platforme educationale și instrumente de evaluare*, CCD București, prof. Lidia Măriuța;

În total, în anul școlar 2021-2022, profesorii Colegiului Național Gheorghe Lazăr au realizat peste 4300 de ore de formare la cursuri și programe de formare continuă, acreditate sau recunoscute.

B. Cadrele didactice au participat la Simpozioane și Conferințe naționale și internaționale:

- **Workshop-ul Național *Cum creăm soluții la probleme culturale, sociale și de mediu? Instrumente practice pentru oameni de impact*** din cadrul proiectului Erasmus+ EnSoEd, (Innovative Teacher Training in Social Entrepreneurship, Project Number 2018-1-IT02-KA201-048047), organizat de CN Gheorghe Lazăr, în data de 28.10.2021, prof. Ionela Neagoe, Mirela Chioveanu, Elena Sticlea, Monica Fluțar, Simona Popa,
- **Conferința Națională, *Școala care învață online***, prof. Nedelea Dorina;

- **Conferința Națională Profesor - o meserie pentru viitor**, organizată de CCD București, prof. Monica Fluțăr;
- **Webinarul “Ca diriginte/profesor cum ții în legătura cu elevii? Cum îi sprijini pe cei care au examene de evaluare națională în curând?”**, prof. Dorina Nedelea;
- **Simpozionul Național Apa, esența vieții (AQUASENSTIM)**, organizat de Facultatea de Chimie Industrială și Ingineria Mediului, Departamentul de Chimie Aplicată și Ingineria Compușilor Anorganici și a Mediului din cadrul Universității Politehnica Timișoara împreună cu Aquatim SA și Fundația Aquademica, prof. Aurelia Stoica;
- **Simpozionul Internațional Apa, un miracol**, activitate comună a Programului Internațional Eco-School, coordonat la nivel internațional de FEEȘI susținut de UNESCO și UNEP, prof. Aurelia Stoica
- **Simpozionul Educație pentru un mediu curat**, ed. XVI 11 dec. 2021 organizat de Facultatea de Chimie Aplicată și Știința Materialelor, CCD București și Science Shop Intermediu, prof. Aurelia Stoica, Melania Hăncescu, Monica Fluțăr;
- **Seminar formare Berlin**, 40 ore, prof. Roxana Diaconu;
- **Conferința Națională a Proiectului i-RESTORE**, protecția copiilor victime, cu ajutorul justiției restaurative, prof. Monica Fluțăr;
- **Webinar de prezentare a modulelor JAR ca auxiliare/complementare la alte discipline și forme de implementare**, Junior Achievement Romania, prof. Camelia Obreja
- **Webinar de modelare 3D - Onshape Education în cadrul Proiectului 3DUTECH. Modelează viitorul. Printează-l 3d!**, ECDL și PTC Romania, prof. Camelia Obreja, Silviu Dumitru;
- **Webinar online – Tranzitia de la învățământul primar la cel gimnazial**, prof. Manuela Mișcoci;
- **Seminar didactic internațional de comunicări științifice, Metode și tehnici de abordare a predării, învățării, evaluării inovative**, prof. Manuela Mișcoci
- **Webinar Realitatea virtuală - tehnologia viitorului e acum aici**-invitat as.dr. Iulia Stanica, cadru didactic FILS, prof. Simona Popa,
- **Webinar Comunicatiile-suportul catre viitoarele evolutii tehnologice**-invitat Mircea Musa, specialist in comunicatii, prof. Simona Popa,
- **Webinar Ce mai este nou in Realitatea Augmentată**- invitat Lorena Gherman, AR Solutions Consultant la PTC, prof. Simona Popa,

SITUAȚIA INSPECȚIILOR DE SPECIALITATE ȘI TEMATICE

În anul școlar 2021-2022 au fost organizate:

- 2 inspectii tematice: ed muzicală, prof. Ștefania Ștefan; limba franceză, prof. Irina Dinică, Ramona Ignat, Diana Grigore, Miruna Petre.
- 6 inspectii curente: gradul definitiv, prof. Constantin Rusu; gradul didactic II: prof. Stanciu Maria, Petre Bădoiu; gradul didactic I: Monica Alexandrescu, Ștefania Ștefan, Vlad Copil.
- 2 inspectii speciale: gradul definitiv, prof. Constantin Rusu; gradul didactic II, prof. Bogdan Petre.
- 3 inspectii tematice:
 - 10 octombrie 2021. La această inspecție, în procesul-verbal s-a menționat că toate criteriile au fost îndeplinite și au fost asigurate măsurile de organizare a activităților în condiții de siguranță epidemiologică, penru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-Cov 2.

- 08 octombrie 2021. La această inspecție tematică s-au constatat următoarele: au fost respectate Planurile-cadru referitoare la asigurarea trunchiului comun; Comisia de curriculum a întocmit planul de CDS-uri, pachetele de opționale pentru anul școlar 2021-2022, care au fost aprobate de CP și avizate de CA, apoi au fost alese la nivel de fiecare clasă și aduse la cunoștința părinților și elevilor. Toate cursurile opționale au programe aprobate de inspectorul de specialitate sau au programe naționale, emise de MEC. Orarul a fost întocmit de Comisia de orar ținând cont de curba de efort al elevilor, asigurarea cuplajelor la limbile străine, încadrările și zilele metodice ale profesorilor. Formațiunile de studiu au fost realizate respectându-se prevederile legale iar transferurile au respectat prevederile legale și au fost aprobate în CA al unității de învățământ. Evaluarea profesorilor a fost efectuată pe baza fișelor de autoevaluare aprobate în CP, punctajele au fost apoi comunicate fiecărui cadru-didactic în parte.

- 19 mai 2022. La această inspecție, în procesul-verbal s-a menționat că toate criteriile au fost respectate, în instituția școlară existând documentele manageriale pentru anul școlar în curs, planul activităților școlare și extrașcolare, notarea a fost efectuată ritmic iar frecvența elevilor este monitorizată. De asemenea, au fost prelucrate la clasele terminale metodologiile de examene naționale și există un centralizator al activităților și programelor de formare ale profesorilor.

5. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Implică o anumită structură de organizare care reflectă:

- misiunea organizației școlare, scopurile/țintele strategice, motivarea stabilirii acestor ținte. Ca urmare, Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" este parte a proiectului național **ȘCOALA ÎNCREDERII**, în cadrul căruia s-au desfășurat cursuri de formare pentru profesori, activități comune profesori-elevi, îmbunătățirea spațiului școlar, pe criteriul stării de bine, realizarea de materiale motivaționale etc;

-informații generale necesare organizării activității educative (despre elevi, despre colectivul didactic, despre părinți);

-planificarea activității educative este concentrată pe acțiunea activă, concentrată în vederea dezvoltării competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe:

- plan de perspectivă: pe nivel, treaptă, ciclu, an de studiu;

În anul școlar 2021-2022, potrivit raportului de activitate al Consilierului educativ, în Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" s-au desfășurat proiecte și activități care au urmărit: progresul extrașcolar, starea de bine a elevilor și profesorilor, implicarea și inițiativă, colaborarea și parteneriatul.

Dintre proiectele derulate în anul școlar trecut menționăm:

- *Derularea proiectului Școala încrederii, organizarea Zilei încrederii*
- *Proiectul Uniți în diversitate!*
- *Activități consacrate Săptămânii verde,*
- *Desfășurarea Studiului internațional privind educația civică și pentru cetățenie,*
- *Campania Always pentru educație sanitară,*
- *Concursul transdisciplinar Cuza Smart,*
- *Festivalul de Teatru,*
- *Ziua Porților Deschise – Poliția Română,*
- *Atelier de pictura în aer liber 4/4 pentru prieteni,*
- *Concurs de artă vizuală și expoziție la Universitatea Națională de Arhitectură „Ion Mincu”,*
- *Expoziție de desene ale elevilor la Palatul Mogoșoaia – Lăzărești în stil brâncovenesc,*

- *Noaptea cercetătorilor,*
- *Proiectul Eu și copilul meu,*
- *Seminarul Politici publice antidrog,*
- *Proiectul „Adevăruri și mituri despre consumul de droguri”,*
- *Participare la concursul de Reviste școlare - faza pe municipiu,*
- *Participare la Concursul Național de Proiecte de mediu, faza municipală-27 mai, faza națională: 13-18 iulie 2022,*
- *4 Health, educație pentru un stil de viață sănătos,*
- *Program de educație financiară: „Economisire și investiții”,*
- *Proiect „Fragile Story Time: Despre adolescență, alegeri informate și sănătate” - Educație pentru viața de familie,*
- *Programul de prevenire a delincvenței juvenile și a victimizării minorilor, prevenirea bullying-ului,*
- *Seminarul dedicate profesorilor, în colaborare cu Poliția Română: „Politici publice antidrog”,*
- *Participare la programul educațional extra-curricular de protecția mediului și dezvoltare personală ECO-PROVOCAREA pentru elevii de liceu, secțiunea Târg de economie circular,*
- *Programul Junior Achievement - Educație pentru orientare profesională. Educație antreprenorială - 2021-2022,*
- *Campania 19 Zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor - noiembrie 2021,*

Managementul și demersul didactic din Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" sunt preocupate de valorificarea talentelor elevilor, vine în întâmpinarea așteptărilor acestora, a nevoilor lor de formare, de progres, descoperire și răspund propunerilor de activități extrașcolare și cluburi ale elevilor. În consecință, ființează:

- **Clubul Istoricește,**
- **Clubul de autocunoaștere și dezvoltare personală Anon Teens,**
- **Clubul de Educație pentru mediu,**
- **Robotica FTC,**
- **Clubul de lectură,**
- **Clubul Jane Austin,**
- **Clubul Dialectika Lazăr,**
- **Clubul Juridic,**
- **Clubul de Debate,**
- **Clubul de diplomație.**

Funcția de reglare-autoreglare a procesului didactic și educativ proiectat la nivelul instituției noastre a implicat două categorii de activități manageriale:

- perfecționarea cadrelor didactice;
- cercetarea pedagogică;
- dezvoltarea și diversificarea programelor de activități extrașcolare și extracurriculare și continuarea parteneriatelor cu alte instituții de învățământ, furnizori de educație și formare, ONG-uri, instituții culturale, sportive, economice etc

6. COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR

Și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile metodologice și atribuțiile comisiei, precum și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite pe parcurs.

Astfel, principalele activități derulate pe parcursul anului școlar 2021-2022 au fost:

- Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților.
- Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare.
- Distribuirea, completarea și semnarea documentelor necesare pentru primele ședințe cu părinții din semestrul I (Acordul-cadru de parteneriat pentru educație între școală, elev și părinte, Acordurile privind consilierea la clasă, luarea la cunoștință a Regulamentului intern, luarea la cunoștință a activităților extrașcolare care au loc periodic în școală, Formularul de consimțământ părinte/ tutore etc.) și din semestrul al II-lea
- Discutarea de teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintei – în urma prelucrării Chestionarului de îmbunătățire a actului didactic, în scopul consolidării parteneriatului elev-diriginte-părinte.
- Prezentarea rezultatelor Chestionarului de opțiuni școlare OSP pentru elevii din clasa VIII.
- Implicarea profesorilor diriginți în cursuri de dezvoltare personală precum și de optimizare a relației profesor - elev, susținute de echipa de psihologi și specialiști în educație de la Wellbeing Institute.
- Implicarea Comisiei Diriginților în elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali: Poliția Locală Sector 5, ONG-uri (ANA, Asociația Tineri pentru Tineri, Poliția Română, Baroul București), alte organisme și organizații, în vederea informării și consilierii elevilor asupra unui stil de viață sănătos, a opțiunilor pentru carieră, a prevenirii violenței și a comportamentelor dezadaptative
- Instruirea diriginților precum și a tuturor cadrelor didactice pentru o cât mai bună înțelegere a noilor condiții de interacțiune cu elevii, părinții, societatea în condiții de postpandemie: participarea la cursuri on-line ținute de specialiști în domeniile IT, Psihologie, Sociologie.
- Diriginții din clasele terminale (a VIII-a și a XII-a) – realizarea de festivități de absolvire.
- Încheierea anului școlar în bune condiții cu respectarea tuturor normelor și a standardelor de calitate educaționale.

În concluzie, în această perioadă pe care am parcurs-o, sunt de remarcat câteva caracteristici ale colectivului de diriginți din Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" și anume:

- acțiunile unitare și coordonate ale întregului colectiv,
- răspunsul rapid la realitate și adaptarea flexibilă la noile condiții de lucru din ce în ce mai complexe,
- capacitatea de învățare a întregului corp profesoral dovedită prin implicarea în programe și cursuri pentru a face față noilor condiții de lucru,
- păstrarea standardelor de calitate în toate interacțiunile fizice și on-line,
- responsabilitatea față de elevi, părinți, societate prin acțiunile întreprinse.

SITUAȚIA ABSENȚELOR

Absenteism	Total semestrul I	Total semestrul al II-lea	Total nemotivate	Total motivate
Clasa a V-a	26	25	0	51
Clasa a VI-a	39	106	22	123
Clasa a VII-a	57	280	106	231
Clasa a VIII-a	66	295	57	304
Total gimnaziu	188	706	185	709

Clasa a IX-a	967	3915	833	4049
Clasa a X-a	2359	7669	1793	8235
Clasa a XI-a	3571	11378	2193	12756
Clasa a XII-a	5004	8331	2301	11034
Total liceu	11901	31293	7120	36074

Numărul foarte mare de absențe se datorează faptului ca elevii au fost bolnavi existând scutiri medicale ca dovadă la cabinetul medical al școlii.

7. COMISIA PRIVIND PERFECȚIONAREA CADRELOR DIDACTICE

Este alcătuită din toți șefii de comisii/arii curriculare și profesorii cu experiență; a întocmit o evidență clară a profesorilor pe categorii; se cunosc astfel profesorii debutanți, cei înscriși la examene pentru obținerea gradelor didactice, cei care trebuie să urmeze cursuri de specializare și să fie inspectați la clasă de inspectorii ISMB.

Unii dintre colegii noștri sunt metodiști: Simona Popa, Nicolăescu Mariana, Dan Dorina, Corina Radu, Elena Sticlea, Dorina Nedelea, Stoica Aurelia; alții au calitatea de inspectori de specialitate la nivelul ISMB: Cătălina Șerban, Elena Ștefan, Luminița Doicin. În această calitate au coordonat activități metodice la nivelul sectorului 5 sau al Municipiului București, au efectuat inspecții la propunerea ISMB.

Toate cadrele didactice se perfecționează prin studiu individual și participă la activitățile organizate în colectivele de catedră din liceu, la nivel de sector, capitală, Institute, facultăți ș.a.

Pregătirea suplimentară a elevilor s-a efectuat diferențiat: pentru Evaluarea Națională (clasele a VIII-a), pentru Bacalaureat, pentru olimpiade precum și consultații/meditații. Există o centralizare a tuturor acestor activități de pregătire a elevilor, pe discipline, nivel de studiu și tipul competiției/concursului.

De asemenea, 11 profesori ai Colegiului Național "Gheorghe Lazăr" au calitatea de profesori mentori și îndrumători de practică pedagogică pentru grupe de studenți de la facultățile de profil la următoarele discipline: limba și literatură română, limba franceză, științe sociale, istorie, geografie, biologie, chimie.

Activitatea de mentorat este completată de cea de formatori, fie la nivel local, fie național: la disciplina geografie, prof Dorina Nedelea și Roxana Diaconu, la disciplina istorie Anemaria Soreață.

Profesorii Colegiului Național "Gheorghe Lazăr" au fost implicați, în anul școlar abia încheiat în organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare, la nivel de școală, sector/municipiu și național: limba și literatura română, limba engleză, limba franceză, matematică, chimie, biologie, istorie, geografie, științe socio-umane; de asemenea, au avut calitatea de evaluator și membri ai grupurilor de lucru care au realizat subiectele pentru respectivele concursuri și olimpiade: prof. Dorina Dan, Aurelia Stoica, Mirela Chioveanu.

Calitatea profesională, experiența și rezultatele în actul didactic au avut ca rezultate și includerea unora dintre membrii corpului profesoral în Consiliile consultative, pe discipline, la nivelul ISMB: istorie, biologie, prof, Mirela Chioveanu, Dorina Dan.

Nu în ultimul rând, profesori din unitatea noastră școlară au luat parte la Proiectul Național TELEȘCOALA, realizând lecții pentru examenele naționale sau pentru discipline de profil: geografie, educație socială: prof. Monica Fluțar, Bogdan Petre, Irina de Hillerin.

Profesori care au realizat manuale sau auxiliare didactice în anul școlar, au publicat articole în anul școlar 2021-2022:

- Dumitrița Stoica, Dragoș Păduraru, auxiliar de limba și literatura română;

- Mirela Chioveanu, auxiliar de istorie pentru pregătirea examenului de bacalaureat;
- Dorina Nedelea, auxiliar de geografie;
- Articole de specialitate publicate în reviste ISBN, ISSN: Monica Fluțar, Anda Sturza, Simona Popa, Lucia Pascaru.

8. REZULTATELE LA EXAMENELE NAȚIONALE, CONCURSURILE ȘI OLIMPIADELE DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022, AU FOST URMĂTOARELE

La examenele naționale, respectiv, Evaluarea Națională s-a înscris 1 clasă de a VIII-a, iar la Bacalaureat s-au înscris 9 clase. Rezultatele la aceste examene au fost foarte bune, după cum se regăsesc în centralizatorul următor:

Nr. crt.	EXAMEN NAȚIONAL	ELEVI ÎN-SCRIȘI	ELEVI PROM-OVAȚI	MEDII 10	NOTE 10	NOTE 9-9,99	NOTE 8-8,99	NOTE 7-7,99	NOTE 6-6.99
1	EVALUARE NAȚIONALĂ	35	35	-	17 – matematică	32	2	1	-
2	BACALAU-REAT	280	278 (doi neprezențați din motive medicale)	6	32 – lb română 57 – matematică 36 – istorie 17 – fizică 21 – chimie 8 – anatomie 2 – informatică 5 – geografie 7 – logică 3 – sociologie 1 – economie 2 – psihologie	232	41	3	2

În anul școlar 2021-2022, s-au desfășurat etapele pe școală, pe județ ale olimpiadelor școlare și alte concursuri pe discipline. Elevii care au participat la concursurile școlare și

olimpiade (disciplinele: limba și literatura română, limba engleză, limba franceză, limba germană, matematică, fizică, chimie, biologie, istorie, geografie, socio-umane, educație artistică, educație plastică, educație fizică, informatică, religie, robotică, limba latină) s-au fost calificat la etapa următoare, după cum urmează:

Situația elevilor calificați la olimpiadele și la concursurile școlare, etapele pe sector/municipiu, națională anul școlar 2021-2022

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Etapă internațională	Etapă pe sector/ municipiu/ regională	Etapă națională
1.	Limba și literatura română – Olimpiada de limba și literatura română, OLAV, Concursul de poezie <i>Radu Stanca</i> , Concursul <i>Ionel Teodoreanu</i>		3 premii I 27 premii II 7 premii III 10 mențiuni	1 premiu II 4 mențiuni
2.	Limba engleză		8 premii I 10 premii II 14 premii III 19 mențiuni	
3.	BALKAN VOICES International Tournament, BEST Foundation, Bulgaria	1 premiu III Balcaniadă		
4.	Limba franceză		1 premii I 2 premii II 5 premii III 2 mențiuni	1 premiu I 1 mențiune specială
5.	Limba germană		1 premii I	1 premiu II
6.	Matematică		2 premii III 10 mențiuni	3 diplome de onoare
7.	Concurs de fizică PHI			1 premiu I 1 premiu III
8.	Olimpiada de Chimie		2 premii I 2 premii II	1 mențiune
9.	Biologie		5 premiu I 5 premii II 8 premii III 9 mențiuni	1 mențiune 2 premii speciale
10.	Geografie	1 medalie de bronz, Balcaniada	11 premii I 7 premii II 6 premii III 4 mențiuni	3 mențiuni 3 premii speciale
11.	Mica Olimpiadă Terra			4 premii III 1 mențiune 1 premiu special
12.	Olimpiada de Istorie		1 premii I 6 premii II	4 calificați la etapa națională,

			9 premii III 7 mențiuni	2 premii speciale
13.	Concursul de istorie, Municipal, <i>Timpuri, locuri, oameni</i>		1 premiu II 1 premiu III	
14.	Olimpiada națională a sportului școlar		Locul I, sector - fotbal băieți; Locul I, sector - baschet fete, locul II sector - baschet băieți; Locul I, sector și locul III pe municipiu – volei, fete, Locul II sector - volei băieți; Locul I, sector - tenis masă, fete Locul I, sector șah, băieți.	Calificare etapa națională, tenis de masă, fete și șah băieți
15.	Informatică		3 premii I, județeană 1 premiu II, județeană 1 premiu III, județeană	1 premiu III
16.	Competiția Națională de Robotică “First Tech Challenge”		1 premiu III, regională	1 premiu I
17.	Concursul National de Proiecte de Mediu		1 premiu I, județeană	1 mențiune
18.	Hackathon Future Work			1 premiu I
19.	Olimpida de religie		2 premii III, etapa pe sector 1 mențiune etapa pe sector	
20.	Concurs de interpretare muzicală		3 locuri II 1 loc III Etapa pe municipiu	
21.	Concurs muzical <i>EUTERPE</i>		1 premiul I 1 premiu II 2 mențiuni Etapa regională	
22.	Concurs <i>Cine</i> <i>știe....cunoaște!</i>		1 premiu II Etapa pe municipiu	

23.	Concursul de chimie „I. Edeleanu”, etapa regională		1 Premiul I 4 Premii II 4 Premii III 14 Mențiuni	
24.	SIMPOZIONUL INTERNAȚIONAL "APA, UN MIRACOL" activitate comună a Programului Internațional Eco-School, coordonat la nivel internațional de FEEȘI susținut de UNESCO și UNEP	1 Premiu I		
25.	SIMPOZIONUL NAȚIONAL "APA, ESENȚA VIETȚII (AQUASENSTIM) organizat de Facultatea de Chimie Industrială și Ingineria Mediului, Departamentul de Chimie Aplicată și Ingineria Compușilor Anorganici și a Mediului din cadrul Universității Politehnica Timișoara împreună cu Aquatim SA și Fundația Aquademica			2 Premii I
26.	Olimpiada interdisciplinară "Științele pământului"		2 premii I	
27.	Concursul Academician "CRISTOFOR SIMIONESCU"		3 premii I 2 premii II- 1 Mențiune	PREMIUL I - ECHIPE
28.	Concursul Național Interdisciplinar Chimie și Științe "IOAN ZGÂRCIU" - Asociația AS CHIM PIATRA NEAMȚ, CCD NEAMȚ, ISJ NEAMȚ			3 Premii II 5 premiul III 3 Mențiuni
29.	Simpozionul "Educație pentru un mediu curat" ed. XVI 11 dec. 2021 organizat de Facultatea de Chimie		2 premii I 2 premii II	

	Aplicată și Știința Materialelor, CCD București și Science Shop Intermediu			
30.	Concursul Național CHIMIA ARTĂ între științe organizat de Universitatea Politehnică București			Premiul I - 28elevi Premiul II - 13 elevi Premiul III - 15 elevi Mențiuni - 4 elevi
31.	Concursul National de Chimie „Coriolan Drăgulescu” organizat de Facultatea de Chimie Industrială și Ingineria Mediului din cadrul Universității Politehnica Timișoara împreună cu Liga Studenților Chimiști din Timișoara			1 premiu II 1 mențiune
32.	Concursul <i>Sanitarii pricepuți</i>		1 premiu I	1 premiu I
33.	Concursul Național <i>George Emil Palade</i>		2 premii II 4 premii III 7 mențiuni	3 premii speciale
34.	Concursul <i>Proiecte de mediu</i>		1 premiu I	2 premii I 1 premiu III 3 premii speciale
35.	Concursul de reviste școlare		1 premiu III	
	Total:	1premiu I 2 premii III	53 premii I 76 premii II 69 premii III 86 mențiuni	11 premii I 19 premii II 27 premii III 19 mențiuni 12 premiu special

BURSE ACORDATE DE PRIMĂRIA SECTORULUI 5

Situația numerică a bursei solicitate pe categorii de burse, anul școlar 2021-2022:

Burse de merit: 2093

Burse de studiu: 1

Burse de ajutor social: 229

Total burse : 2323

9. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

Parteneriate și programe

În anul școlar 2021-2022 s-au desfășurat parteneriate și programe la nivel local, național și internațional, cu instituții de învățământ până la nivel universitar, ONG-uri, instituții de cercetare, ambasade, autorități locale:

- PROIECT EUROPEAN EnSoEd – Erasmus +, INNOVATIVE TEACHER TRAINING IN SOCIAL ENTREPRENEURSHIP, 2018-2021. Parteneri: Italia, Grecia, Spania, Olanda, Cipru, România. Promovează educația și predarea antreprenoriatului social în școli;

- PROIECT EUROPEAN ERASMUS +, AIDEES, promovarea incluziunii școlare și sociale a persoanelor cu dizabilități, 2020-2022. Parteneri: Franța, Spania, România, Slovenia, Italia

- PROTOCOL DE COLABORARE Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Primăria Sector 5, Direcția Generală de Poliție Locală, Serviciul de Prevenire și Combatere a Violenței în Mediul Școlar pentru identificarea situațiilor de violență școlară și a consumului de substanțe psihoactive și elaborarea unei strategii Non-Violență, inclusiv în mediul on-line;

- ACORD DE COLABORARE Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Asociația Wellbeing Institute, act adițional, Programul *POVESTEA - Școala încrederii*, 2020-2025: program de formare pentru profesori, elevi, coaching cu membrii echipei, conferințe, workshop-uri;

- CONTRACT DE FORMARE Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Asociația EDUSFERA, pentru derularea programului de formare a profesorilor, *Google Educator 1* (25 credite transferabile) și *Microsoft Educator 1* (15 credite transferabile);

- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Asociația eLiberare, pentru colaborarea în vederea prevenirii traficului de persoane și a exploatarii sexuale în România;

- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Asociația CSR Mindset, pentru promovarea și încurajarea lecturii de plăcere în rândul elevilor școlii, în vederea extinderii la cultură și literatură relevantă;

- DECLARAȚIE DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Uniunea Democrată Tătară, Birou Mediator Balint Claudia Crina, *Uniți în diversitate! No Discrimination*, ed a II-a, cu scopul de a promova multiculturalismul și multilingvismul, dezvoltarea de strategii de gestionare a stereotipurilor, prejudecăților și discriminării în rândul elevilor și cadrelor didactice;

- ACORD DE PARTENERIAT EDUCAȚIONAL Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Școala Gimnazială Luca Solomon, jud. Vâlcea, loc Vaideeni - derularea de activități de voluntariat în cadrul Proiectului *Dear Santa - Fii Moș Crăciun pentru o zi!*;

- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Asociația POLITEIA, în vederea implementării proiectului *Elevi activi=viitori cetățeni activi și lucrători respectați*;

- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Asociația Studenților din Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, din cadrul Universității din București, cu scopul predării de limbi străine în cadrul clubului Lazăr Languages;

- ACORD-CADRU DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Banca Națională a României, în vederea dezvoltării unor proiecte de educație financiară în beneficiul elevilor și cadrelor didactice;

- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Asociația *oameni, valori, fapte* în vederea desfășurării Proiectului Erasmus + AIDEES;

- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Centrul Cultural Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului, organizarea proiectului cultural expozițional *Lăzăriști în stil brâncovenesc*;

- PROTOCOL DE COLABORARE Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Societatea Studenților în Medicină din București cu scopul colaborării în vederea derulării proiectului Cancel Breast Cancer;
- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Școala Gimnazială nr 194, cu scopul prezentării activităților din cadrul calendarului Echipei de Robotică a Colegiului Național Gheorghe Lazăr;
- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – IGPR, Serviciul Siguranță Școlară, în vederea desfășurării de activități de prevenire a delicvenței juvenile și a victimizării minorilor;
- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Colegiul Tehnic de Arhitectură și Lucrări Publice, I.N Socolescu cu scopul derulării activităților cu caracter cultural din cadrul Concursului Național de Arhitectură *I N Socolescu, ed V*, în colaborare cu UNARTE și UAIM București;
- PROTOCOL DE COLABORARE Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Facultatea de Inginerie în Limbi Străine, cu scopul asigurării cadrului legal de cooperare în vederea orientării profesionale a elevilor;
- ACORD DE PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Teatrul EXCELSIOR, pentru găzduirea a patru reprezentații a 4 piese de teatru ale Trupeii As a Colegiului Național Gheorghe Lazăr;
- PARTENERIAT EDUCAȚIONAL Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Școala Gimnazială nr 1, Brănești, Ilfov, cu scopul colaborării în vederea organizării Concursului de Muzică județean EUTERPE ed a IIa;
- PARTENERIAT EDUCAȚIONAL Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Școala Gimnazială Alexandru Costescu, cu scopul colaborării în vederea organizării Concursului de educație muzicală *Cine știe....cunoaște!*, ed a IXa;
- PARTENERIAT "Învață prin joc!" - *Marathonul reciclării-curs de educație ecologică*, Marathon ERP Group, Școala Gimnazială 194 Școlile Gimnaziale 108, Helikon, Metropolitană ARC, Comana (jud Giurgiu), 131, 49, Curcani (jud Călărași).
- PARTENERIAT cu Facultatea de Inginerie în Limbi Străine, "Introducere în limbajul de programare Java și în dezvoltarea aplicațiilor mobile";
- PROIECT Asociația Oamenilor de Afaceri din România și ECDL, *Meseriașii viitorului vor lucra cu imprimanta 3D*;
- PROTOCOL DE COLABORARE Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Așezămintele Culturale Palatele Brâncovenesci, pentru realizarea unei expoziții tematice *Lăzăriștii în stil brâncovenesc*;
- PROTOCOL DE COLABORARE Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Societatea Studenților în Medicină, București, pentru realizarea a numeroase acțiuni de informare și formare a elevilor;
- PROTOCOL DE COLABORARE Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Universitatea București, Facultatea de Psihologie și Științele Educației, pentru derularea proiectului european T-SHIRT, referitor la realizarea egalității și echității de gen;
- PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Banca Națională a României pentru derularea proiectului *ȘCOALĂ-PILOT DE EDUCAȚIE FINANCIARĂ*, care își presupune realizarea educației financiare a elevilor, prin înființarea unei școli-pilot de educație financiară, pentru a facilita conștientizarea faptului că modul în care ne administrăm resursele financiare ne influențează decisiv viața;
- PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" – Asociația Hearth, privind desfășurarea *Festivalului Scrisorilor*, care a presupus realizarea de ateliere creative și schimb de corespondență;
- PARTENERIAT Colegiul Național "Gheorghe Lazăr" - Agenția Națională Antidrog

pentru derularea programului *Politici publice antidrog in Romania*;

- PARTENERIAT Colegiul Național “Gheorghe Lazăr” - Institutul Francez București, Campus France pentru prezentarea elevilor a studiilor superioare din Franța ;
- PARTENERIAT Colegiul Național “Gheorghe Lazăr” - Uniunea Națională a Barourilor din România, MEN pentru derularea Proiectului *Fii avocat în școala ta!*

Programe desfășurate la nivelul școlii:

- Școala încrederii
- Educație prin teatru, coordonator Gheorghe Andrei;
- Ziua Porților deschise;

10. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI SECRETARIAT

În cursul anului școlar 2021-2022 compartimentul secretariat și-a desfășurat activitatea în baza Fișei postului aprobată de conducerea Colegiului pentru secretarul șef, secretarul colegiului și programatorul ajutor, care a primit extindere de sarcini realizându-se la timp atribuțiile de serviciu și asigurându-se permanența pe durata desfășurării cursurilor.

Au fost completate registrele matricole pentru elevii care au promovat anul școlar 2020-2021 și au fost deschise matricolele pentru elevii claselor a V-a, a IX-a și a elevilor veniți prin transfer, în cursul semestrului I, an școlar 2021-2022.

Împreună cu administratorul financiar șef, s-a asigurat permanent îndrumarea și controlul privind modul de încadrare al personalului din cadrul Colegiului.

S-a introdus baza de date pentru derularea în condiții optime a programului de salarii EDUSAL și a programului privind resursa umană din Colegiu-REVISAL.

Compartimentul secretariat a participat alături de conducerea Colegiului la realizarea documentelor care au constituit obiectul controalelor tematice ale ISMB, MEN, care nu au semnalat carențe în buna desfășurare a activității din cadrul Colegiului.

Compartimentul secretariat a realizat și alte sarcini primite din partea conducerii Colegiului sau a personalului didactic din Colegiu, contribuind prin realizarea acestora la buna desfășurare a procesului de învățământ.

Compartimentul secretariat a completat și a eliberat adeverințe de studii pentru elevii care aplică la Universități din afara țării.

Compartimentul secretariat a asigurat centralizarea dosarelor de burse și raportarea numărului și categoriilor acestora către Primăria de sector. De asemenea, a pregătit documentația pentru examenele naționale: evaluarea națională și examenul de bacalaureat.

Compartimentul secretariat a asigurat, de asemenea:

- tehnoredactarea lucrărilor solicitate de către ISMB, IS.5, primărie;
- înregistrarea corespondenței și redactarea acesteia;
- eliberarea de adeverințe pentru elevi și salariați;
- programul de lucru cu publicul.

11. ACTIVITATEA PERSONALULUI DE ADMINISTRATIE

Serviciul administrativ al Colegiului National Gheorghe Lazar, are următoarea structură:

Administrator patrimoniu – 1 post
Muncitor– 3 posturi
Ingrijitor – 8 posturi aprobate, din care 1 post este vacant
Magaziner – 1 post
Paznici de noapte – 2 posturi

În anul școlar 2021-2022 personalul din serviciul administrativ a desfășurat toate activitățile conform fișei postului.

Personalul de îngrijire a fost instruit de administrator și personalul medical, referitor la modul de folosire a produselor de igienizare și dezinfecție.

În perioada vacanței de vara s-au efectuat lucrări de reamenajare integral la 3 săli de clasă (schimbat parchetul, lambriurile) și alte 8 săli au fost igienizate.

Au fost achiziționate 540 de scaune școlare.

De la 1 ianuarie 2020 funcționăm cu serviciul de pază asigurat de Primăria sectorului 5, prin SC NICOMAR ca prestator de servicii.

S-a asigurat permanent necesarul de produse igienico-sanitare, rechizite, tonere.

Evidența intrărilor și consumurilor este actualizată zilnic.

12. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI CONTABILITATE

Serviciul financiar contabil al C.N. GH.Lazăr funcționează numai pentru unitatea noastră care este ordonator terțiar de credite.

Avem dubla subordonare atât față de Primăria sector 5 cât și față de MEN prin ISMB.

Serviciul Contabilitate a desfășurat în anul școlar 2021/2022 toate activitățile legate de sarcinile de serviciu din fișa postului.

S-au întocmit raportările lunare și trimestriale atât către Primaria Sectorului 5 cât și către I.S.M.B.

Au fost transmise toate situațiile în sistemul Forcxbug privind execuția bugetară lunară, pentru bugetul local și bugetul de stat.

Au fost făcute solicitări privind finanțarea salariilor și a fondului de handicap lunar.

Au fost făcute și transmise monitorizările privind plățile efectuate atât pentru bugetul local, cât și pentru bugetul de stat.

Evidența contabilă este ținută la zi.

Din punct de vedere financiar-contabil au fost rezolvate toate problemele importante din unitate, urmărindu-se permanent încadrarea în bugetul aprobat.

Veniturile sunt încasate cu regularitate eliberându-se facturi și chitanțe. Din veniturile realizate din chirii s-a virat la Primăria sector 5 lunar 50% din valoarea încasată.

Au fost plătite salariile cu toate drepturile aferente.

Au fost raportate lunar declarațiile 112 și declarația 100.

S-au achitat burse unui număr de 1200 elevi.

Au fost achitate drepturi salariale pentru activități de practică pedagogică.

Achizițiile s-au efectuat respectându-se prevederile Legii 98/2016.

Începând cu luna mai 2015 toate achizițiile se fac prin programul de achiziții național SICAP.

În luna august 2022 s-au efectuat lucrări de schimbare a lambriului de pe holuri, igienizarea claselor, schimbarea lămpilor neon, pentru buna desfășurare a începerii noului an școlar.

De asemenea, s-au efectuat lucrări de schimbare a rețelei de cablu.

Din luna ianuarie 2017, unitatea noastră a fost înrolată în sistemul național de evidență a cheltuielilor FOREXEBUG iar din luna iulie 2017 a fost implementat, prin Primăria sector 5, un nou program de contabilitate AVANCONT.

Deși din luna octombrie 2014 nu mai suntem centru de execuție bugetară pentru cele 14 unități afiliate, avem permanent activități legate de istoricul activității noastre (probleme de salarii, inventare, reparații, proiecte, garanții materiale, etc.)

La data de 31 decembrie 2021 unitatea noastră a înregistrat facturi restante în valoare de 190133 lei.

Prin serviciul nostru se derulează activitățile legate de ECDL (încasări și depuneri, plată facturi și salarii, deconturi, etc.)

De asemenea, activitățile financiare ale Proiectului Internațional Erasmus+ - Enable s-au derulat prin serviciul financiar-contabil (facturi, salarii, etc.).

Situația veniturilor

Soldul contului la începutul anului școlar era de 9858 lei.

În anul școlar 2021-2022 unitatea noastră a realizat venituri în suma totală de 9384 lei. Acesta au fost realizate din:

- 6384 lei; c/val chiriilor pentru spațiile închiriate-conform contractelor încheiate
- 3000 lei alte venituri ocazionale (închirieri, sponsorizări, panou publicitar).

Din veniturile încasate s-au cheltuit 4824 lei astfel:

- 1126 lei pentru plata abonament ORANGE
- 1150 lei benzina;
- 1458 lei asigurare RCA , ITP
- 326 lei Deplasare Tulcea
- 345 lei Deplasare Vaideieni - Valcea,
- 259 lei –Refacut chei

La sfârșitul anului școlar 2021-2022 unitatea noastră are un sold de 4560 lei.

În concluzie, activitatea din anul școlar 2021-2022 a fost eficientă fiind un an școlar important în rezultate școlare foarte bune atât în planul instructiv educativ cât și în planul activităților extracurriculare. De asemenea, întreg colectivul de profesori, elevi, personal al departamentului secretariat, administrativ a fost implicat în efortul de a desfășura actul educativ de calitate, de a finaliza anul școlar în foarte bune condiții și de a se desfășura examenele naționale conform standardelor de calitate și siguranță medicală.

DIRECTOR,

Prof. Neagoe Nina Ionela

