



COLEGIUL NAȚIONAL GHEORGHE LAZĂR

Bd. Regina Elisabeta, Nr.48, Sector 5, București

Tel: +4.0213.134.756

E-mail: secretariat@cnlazar.ro



ANUNT ANGAJARE INGRIJITOR

ANUNȚ CONCURS

COLEGIUL NAȚIONAL GHEORGHE LAZĂR anunță scoaterea la concurs a următoarelor posturi vacante de îngrijitor pe perioadă nedeterminată.

- Îngrijitor 3 posturi

Concursul se va desfășura în conformitate cu Regulamentul -Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor pe promovare în grade trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice :anexa la H.G. 286/2011, actualizat și cu modificările și completările ulterioare prevăzute în H.G. 1027/2014.

1. **Condițiile generale de participare la concurs** sunt cele prevăzute la art. 3 din Anexa 1 la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului -Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:
 - Are cetățenia română, a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și are domiciliul în România;
 - Cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
 - Are capacitatea deplină de exercițiu;
 - Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
 - Îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
 - Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitare .

- 2. Condiții specifice de participare la concurs** pentru ocuparea posturilor vacante de îngrijitor – 3 posturi, în cadrul compartimentului tehnic administrativ :
- nivelul studiilor 10 clase
 - vechimea necesară ocupării postului 1 an

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs, care va conține următoarele documente:

Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității de învățământ organizatoare;

- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, solicitate de instituția publică.
- Copia carnetului de muncă sau după caz adeverințele care atestă vechimea în muncă, și/sau specialitatea studiilor, în copie;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- Curriculum VITAE, model European

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar , numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministrele Sănătății

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Colegiului Național ,, Gheorghe Lazăr,, Bd. Regina Elisabeta nr. 48 sector 5 telefon 021.3134756

BIBLIOGRAFIA pentru concursul de ocupare a unui post contractual vacant de îngrijitor – 3 posturi – în cadrul Serviciului Tehnic Administrativ:

1. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare
2. – Cap.IV – Obligația lucrătorilor;
3. Legea nr. 477/2004 – Privind codul de conduită a personalului din instituțiile publice;
4. Legea nr. 53/2003 actualizat (Codul Muncii)- Răspunderea disciplinară (art. 247-252)
5. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.;
6. Norme generale de protecția muncii;
7. Ordin M.S. nr. 1955/1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;

TEMATICĂ

- Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ;
- Metode de dezinsecție și dezinsecție ;

- Noțiuni fundamentale de igienă;
- Norme generale de protecția muncii;
- Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ;
- Securitatea și sănătatea în muncă și PSI;

Candidații care nu obțin 50 puncte la prima probă nu pot participa la cea de a doua probă. Punctajul final se calculează ca media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba practică. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordinea descrescătoare.

4. Calendarul de desfășurare a concursului:

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul COLEGIULUI NAȚIONAL „GHEORGHE LAZĂR, - București până la data de 13.01.2022 ora 15.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului contractual vacant de execuție:

Proba scrisă 17.01.2022- ora 10

Proba orală 17.01.2022- ora 12

5. Desfășurarea concursului:

Concursul constă în parcurgerea a două etape, după cum urmează:

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

03.01.-13.01.2022 ORELE 9.00-15.00	Depunerea dosarelor de concurs la secretariatul unității școlare	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
13.01.2022	Selecția dosarelor	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
14.01.2022 Ora 12.00	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
14.01.2022 Orele 14.00	Depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
15.01.2022 ora 09.00	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
15.01.2022 Ora 12.00	Depunerea Contestațiilor în urma selecției dosarelor	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
15.01.2022 Ora 16	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
17.01.2022 ora 10	Susținerea probei scrise	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
17.01.2022 ora 12	Afișarea rezultatelor probei scrise	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr

		Secretariat
17.01.2022 ora 14	Susținerea probei practice	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr
17.01.2022 ora 16	Afișarea rezultatelor la proba practică	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
18. 01.2022 ora 9.00	Depunerea contestațiilor	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat
18.01.2022 ora 12	Afișarea rezultatelor finale	Sediul Col. Nat. Gheorghe Lazăr Secretariat

- **Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru acest post, cu condiția ca acesta să fie obținut punctajul minim necesar (50 puncte)**

Relații suplimentare se pot obține la sediul unității de învățământ din București
Bd. Regina Elisabeta , nr. 48, sector 5, sau la tel 0213314756
Persoană de contact Ilie Mariana – secretar șef . 0722368866

