

# Curriculum Vitae

INFORMAȚII PERSONALE **NEAGOE NINA-IONELA**

Sexul feminin | Data nașterii 09/07/1971 | Naționalitatea română

LOCUL DE MUNCA PENTRU  
CARE SE CANDIDEAZĂ  
POZIȚIA  
LOCUL DE MUNCĂ DORIT  
STUDIILE PENTRU CARE SE  
CANDIDEAZĂ  
PROFILUL PERSONAL

EXPERIENȚA  
PROFESIONALĂ

2005-în prezent

## Director adjunct

Colegiul Național „Gheorghe Lazar”, B-dul Regina Elisabeta nr. 48, sector 5, București

Reprezentarea din punct de vedere legal a unității de învățământ și conducerea executivă a acesteia, în lipsa directorului unității de învățământ;

Asigurarea managementului operațional al unității de învățământ, în lipsa directorului unității de învățământ;

Asigurarea aplicării și respectării normelor de sănătate și securitate în muncă, în colaborare cu directorul unității de învățământ;

Preocuparea pentru atragerea de resurse extrabugetare, cu respectarea prevederilor legale;

Realizarea, utilizarea, păstrarea, completarea și modernizarea bazei materiale a unității de învățământ;

Întocmirea, conform legii, a fișele posturilor pentru personalul din subordine;

Asigurarea evaluării periodice, a formării, motivării și încetării muncă ale personalului din unitate, precum și de selecția personalului nedidactic, în colaborare cu directorul unității de învățământ;

Îndeplinirea atribuțiilor stabilite prin fișa postului, precum și atribuțiile delegate de directorul unității de învățământ pe perioade determinate;

Exercitarea prin delegare a tuturor atribuțiilor directorului în lipsa acestuia;

Coordonarea colectării datelor statistice pentru sistemul național de indicatori pentru educație, pe care le transmite inspectoratului școlar și răspunde de introducerea datelor în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR);

Verificarea respectării graficului serviciului pe școală al personalului didactic și al elevilor; atribuțiile acestora sunt precizate în Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ;

Colaborarea cu directorul la elaborarea instrumentelor interne de lucru, utilizate în activitatea de îndrumare, control și evaluare a tuturor activităților care se desfășoară în unitatea de învățământ;

Verificarea, prin șefii catedrelor și responsabili comisiilor metodice, aplicarea planului de învățământ, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare;

Verificarea, cu sprijinul șefilor de catedră/responsabililor comisiilor metodice, calitatea procesului instructiv-educativ, prin verificarea documentelor, prin asistențe la ore și prin participări la diverse activități educative extracurriculare și extrașcolare, în lipsa directorului;

Monitorizarea, în colaborare cu directorul, activitatea cadrelor didactice debutante și sprijinirea integrării acestora în colectivul unității de învățământ;

Aprobarea asistențelor la orele de curs sau la activități educative școlare/extrașcolare, a șefilor de catedră/responsabililor de comisii metodice, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

Membru în Consiliul de administrație;

Responsabil Comisie de asigurarea calitatii in educatie;

Responsabil Comisie de control managerial intern;

Responsabil Comisie intocmirea orarului.

Tipul sau sectorul de activitate Educație

2000-2005 Profesor de limba si literatura romana

- Colegiul Național „Gheorghe Lazar”, B-dul Regina Elisabeta nr. 48, sector 5, București
- PROIECTAREA ACTIVITĂȚII-ELEMENTE DE COMPETENȚĂ  
 REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE CURRICULARE  
 REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE EXTRACURRICULARE  
 EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII  
 MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI  
 MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE  
 CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE  
 Tipul sau sectorul de activitate Educație
- 2012 Membru in Registrul National al Expertilor in management educational  
 Pozitia 336  
 Ordin de Ministru nr. 3845/27.04.2012  
 Membru in Registrul National al Expertilor în evaluare și acreditare ai ARACIP  
 Poziția 396  
 Programul de formare pentru experții în evaluare și acreditare ai ARACIP
- Tipul sau sectorul de activitate Educație
- 2011 – 2010 Expert Centru de Perfectionare  
 Proiect POSDRU COMPENDIU ID 63650  
 CCD Brasov  
 Gestionarea resursei umane  
 Management de proiect  
 Competente specifice:  
 Dezvoltarea abilitatilor de motivare a cadrelor didactice si a personalului auxiliar, didactic de conducere  
 Tipul sau sectorul de activitate Educație
- 2009 Vizita de studiu Proiect Leonardo da Vinci  
 Nr.110/30.10.2008 – Manager de Proiect  
 Prelucrarea deseurilor menajere  
 Olanda - Assen  
 ▪ Cunoasterea altor sisteme de educatie  
 ▪ Comunicare si relationare  
 ▪ Proiectare optional  
 ▪ Gestionare a mediului  
 Competente specifice  
 Abilitati de comunicare si relationare  
 Abilitati de monitorizare a activitatii didactice  
 Capacitatea de a proiecta activitati de protejare a mediului  
 Evaluare proiect
- Tipul sau sectorul de activitate Educație
- 2015 Coordonator administrativ Proiect POSDRU/175/2.1/S/149902  
 Top Management – Firme de exercitiu SV-BI  
 Antreprenariat și cetățenie activă  
 Comunicare si relationare in grup  
 Managementul de proiect  
 Schimb de experienta  
 Managementul timpului  
 Educatie antreprenoriala
- Tipul sau sectorul de activitate Educație
- 2009-2012 Manager de proiect POSDRU ID9001  
 Platformă de educație antreprenorială pentru viitorul elevilor de liceu  
 Comunicare si relationare in grup  
 Managementul de proiect  
 Schimb de experienta  
 Managementul timpului  
 Educatie antreprenoriala

- 2005-2012 Tipul sau sectorul de activitate Educație  
**Metodist limba și literatura romana**  
**Metodist activități educative**  
 Inspecții școlare
- 1999-2000 Tipul sau sectorul de activitate Educație  
**Detășare în interesul învățământului la Colegiul Național Gheorghe Lazăr**  
 Profesor de limba și literatura română
- 2000 Tipul sau sectorul de activitate Educație  
**Titularizare la Colegiul Național Gheorghe Lazăr**  
 Profesor de limba și literatura română

Tipul sau sectorul de activitate Educație

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 2012-2014 **Studii universitare de masterat**  
**Tehnologii informatice si de comunicatie in educatie**  
**Universitatea Bucuresti – Facultatea de Psihologie si Stiintele Educatiei**
- APLICATII MULTIMEDIA IN INVATAMANT
  - MANAGEMENTUL PROIECTELOR EUROPENE
  - UTILIZARE BAZE DE DATE
  - INVATAMANT VIRTUAL
- Competente specifice
- Utilizarea instrumentelor informatice moderne
  - Valorificarea tehnologiilor informatice computerizate
  - Construirea unor baze de date cu utilizatori multipli
  - Utilizarea eficienta in practica didactica a instrumentelor informatice
- 2013 **Vizita de studiu pentru factorii de conducere**  
**Germania, Bremen**  
**Recruiting, Developind and Qualifying School Management**
- Managementul resursei umane
  - Perfectionarea – metoda de motivare a cadrelor didactice
  - Legatura scolii cu comunitatea
- Competente specifice:
- Evaluarea cadrelor didactice
  - Coaching scolar
  - Dezvoltarea competentelor de antreprenariat in scoala
  - Competente in atragerea investitorilor comunitari
- 2013 **Participare mobilitate Proiect Leonardo da Vinci**  
**GOLIA**  
**Giovani Organizzano Lavoro Impresa-Roma**
- Metode de mentoring si coaching (empowering)
  - Metode de dezvoltare a initiativelor de antreprenariat in scoala
  - Tehnici de organizare si manageriere a proiectelor
- Competente specifice:
- Dezvoltarea abilitatilor de coaching
  - Dezvoltarea competentelor de management de proiect
- 2012 **Formare continua**  
**CCD**  
**Controlul – sprijinul educatiei**

- Management – control si calitate
  - Competente si limite in activitatea de control
  - Codul de conduita al controlorului
  - Controlul de revenire
- Competente specifice:
- Cunoasterea sistemului de management
  - Insusirea principiilor si metodelor de control managerial
  - Dezvoltarea competentelor de comunicare si relationare
  - Insusirea tehnicilor de mediere a conflictelor
  - Metode informatice moderne in activitatea de control
- 2011 **Formare continua**  
**Mediator scolar**  
 SC ROX CONSULTING SRL  
 Psihopedagogia comunicarii  
 Mediere educationala
- Tehnici de consiliere
- Competente specifice:
- Tehnici de autocontrol psiho-comportamental
  - Gestionarea situatiilor de criza
  - Adaptabilitate in relatia cu parintii
  - Dezvoltarea conduitei metodologice inovative
- 2009 **Formare continua**  
**Programare neurolingvistica**  
**NLP Practitioner and Master**  
 European Association of NLP
- Cunoasterea modelelor comunicationale
  - Metode si tehnici pentru schimbarea credintelor
  - Stabilirea obiectivelor
  - Modelul Millton
  - Pozitii perceptuale
- Competente specifice:
- Cunoasterea tehnicilor si metodelor de ascultare
  - Cunoasterea tehnicilor si metodelor de modificare a convingerilor limitative
  - Stabilirea si urmarirea obiectivelor
  - Cunoasterea si evaluarea mediului
- 2009 **Studii universitare de masterat**  
 Universitatea din Bucuresti – Facultatea de Psihologie si Stiintele Educatiei
- Management educational
  - Organizare, proiectare si gestionare management performant
  - Managementul proiectelor
  - Managementul resurselor umane
  - Managementul fluxului informational
- Competente specifice:
- Cunoasterea sistemului de management
  - Dezvoltarea competentelor de comunicare si relationare
  - Insusirea tehnicilor de mediere a conflictelor
  - Tehnici de motivare a resurselor umane
  - Strategii de diagnoza
  - Proiectarea sistemului de management
- 2009 **Curs Comenius pentru factorii de conducere**  
 Praga, Cehia  
 Management for school improvement
- Cunoasterea altor sisteme de educatie
  - Comunicare manageriala
  - Coaching scolar
  - Management transformational

- Competente specifice:
- Deprinderi de coaching
  - Abilitati de comunicare manageriala
  - Abilitati de leader si manager

- 2005-2007 Formare continuă  
Studii universitare de masterat  
SCOALA DE STUDII ACADEMICE POSTUNIVERSITARE DE  
MANAGEMENT  
UNIVERSITATEA POLITEHNICA BUCUREȘTI  
MANAGEMENTUL CALITAȚII
- Elemente de drept și legislație economică
  - Marketing internațional
  - Management strategic
  - Tehnici de comunicare
  - Sisteme informatice de management
  - Etică managerială
  - Auditul calității
  - Managementul calității
- Competente specifice
- Specialist in domeniul calității
- 2007 Formare continuă  
Workshop internațional cu tema UTILIZAREA INSTRUMENTELOR MICE  
PENTRU CREȘTEREA CALITĂȚII PROIECTELOR COMENIUS 1  
CCD
- Managementul și strategiile proiectelor de cooperare europeană
- Competente specifice
- Organizarea și monitorizarea activităților unui proiect
  - Evaluarea impactului asupra grupului țintă
- 2007 Formare continuă  
Formator  
SC INFOEDUCAȚIA SRL
- Managementul formării
- Competente specifice
- Pregătirea formării
  - Realizarea activităților de formare
  - Evaluarea participanților la formare
  - Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare
  - Marketing-ul formării
  - Proiectarea programelor de formare
  - Organizarea programelor de formare
  - Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și stagiilor de formare
- 2006-2007 Formare continuă  
Manager XXI  
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE BUCUREȘTI

- Management general
- Managementul instituțiilor de învățământ
- Managementul organizației școlare
- Managementul resurselor umane
- Managementul resurselor materiale și financiare
- Managementul relațiilor umane
- Management strategic
- Inspecția școlară
- Design-ul instrucțional
- Mijloace moderne de învățământ
- Tehnici informaționale computerizate

Competente specifice

- Aplicarea corectă a legislației generale și școlare
- Proiectarea și prospectarea pieței educative
- Proiectarea și realizarea unui sistem de management educațional eficient
- Administrarea eficientă și eficace a resurselor financiare, materiale și umane
- Inițierea schimbării
- Gestionarea timpului
- Proiectarea curriculum-ului la decizia școlii

2007 Formare continuă  
 Manager de proiect  
 SC INFOEDUCAȚIA SRL

- Management de proiect

Competente specifice

- Specificarea cerințelor
- Estimarea resurselor
- Realizarea programelor
- Asigurarea resurselor
- Managementul contractelor
- Identificarea și controlul riscurilor
- Managementul echipei de proiect
- Managementul implementării

2006 Formare continuă  
 Workshop CADRUL EUROPEAN DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI  
 CERINȚELE MANAGEMENTULUI CALITĂȚII PENTRU ȘCOLI ȘI  
 GRĂDINIȚE

INSTITUTUL ROMAN PENTRU EDUCAȚIE ȘI CALITATE EUROPEANĂ

Managementul calității

Competente specifice

- Cunoașterea standardelor IWA pentru educație

2006 Formare continuă  
 Management educațional  
 CCD

- Management general
- Managementul de curriculum
- Managementul financiar al resurselor fizice și al facilităților
- Managementul resurselor umane
- Legislație
- Managementul de proiect și al tehnologiei informației
- Activități practice

Competențe specifice

- Gestionarea resurselor în școală
- Proiectarea curriculară
- Gestionarea proiectelor
- Comunicarea și rezolvarea problemelor

2004 Gradul didactic I

Universitatea din București

- Specializarea Limba și literatura română

1998 Licență

- Universitatea București Facultatea de Litere
- Specializare: Română – Franceză
- 
- 

Limba(i) maternă(e) Limba română

Alte limbi străine cunoscute	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Limba franceză	C2: UTILIZATOR EXPERIMENTAT	C2: UTILIZATOR EXPERIMENTAT	C2: UTILIZATOR EXPERIMENTAT	C2: UTILIZATOR EXPERIMENTAT	C2: UTILIZATOR EXPERIMENTAT
Facultatea de Litere, Universitatea din București					
Limba engleză	B1: UTILIZATOR INDEPENDENT	B1: UTILIZATOR INDEPENDENT	A2: UTILIZATOR ELEMENTAR	A2: UTILIZATOR ELEMENTAR	A2: UTILIZATOR ELEMENTAR

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat  
[Cadru european comun de referință pentru limbi străine](#)

Competențe de comunicare	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bune competențe de comunicare ;</li> <li>▪ capacitatea de a comunica eficient într-o limbă străină ;</li> <li>▪ comunicare interinstituțională cu partenerii</li> </ul>
Competențe organizaționale/manageriale	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ leadership</li> <li>▪ bune abilități de conducere a unei echipe</li> <li>▪ lucru în echipă, gândire analitică, focalizare pe rezultate</li> </ul>
Competențe dobândite la locul de muncă	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ capacitate de adaptare, comunicare, autodezvoltare profesională, creativitate</li> </ul>
Competențe informatice	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Concepte generale ale tehnologiei informațiilor</li> <li>▪ Utilizarea computerului și organizarea fișierelor</li> <li>▪ WORD – editare de text</li> <li>▪ EXCEL – calcul tabelar</li> <li>▪ ACCESS – baze de date</li> <li>▪ POWER POINT – prezentări</li> <li>▪ Informație și comunicare</li> </ul>
Alte competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utilizare metode de programare neurolingvistică</li> <li>▪ Coaching</li> <li>▪ Competențe în analiză tranzacțională</li> </ul>
Permis de conducere	Categoria B